



Schrijven (bron: SLO)

Student Name: _____ Date: _____

Items	Beginner (1 Point)	In ontwikkeling (2 Points)	Gevorderd (3 Points)	Expert (4 Points)
Samenhang				
Tekstopbouw	De lezer kan de gedachtegang volgen. Er is een tekstopbouw, maar samenhang in de tekst is niet altijd duidelijk.	De tekst heeft een opbouw met inleiding-kern-slot. Niet alle inhoud staat op de goede plaats	De tekst heeft een opbouw met inleiding-kern-slot. De inhoud staat op de goede plaats.	Als gevorderd.
Alinea's	Je schrijft in alinea's. Het verband tussen de alinea's is niet overal duidelijk.	Je schrijft in alinea's. Elke alinea heeft een eigen deelonderwerp. Het verband tussen de alinea's is meestal duidelijk.	Je schrijft in alinea's. Elke alinea heeft een eigen deelonderwerp. Verbanden tussen alinea's worden duidelijk aangegeven.	De hoofdzin van de alinea is duidelijk herkenbaar en de rest van de alinea is de uitwerking van de hoofdzin. (Zoals: uitleg, voorbeeld, opsomming, tegenstelling).
Verbindingswoorden	Je gebruikt de voegwoorden en, maar, want, omdat goed. Je gebruikt verwijswwoorden (die, dat) niet altijd goed.	Je gebruikt veelvoorkomende signaalwoorden en verwijswwoorden meestal goed.	Je gebruikt signaalwoorden en verwijswwoorden goed. Een enkele fout kan voorkomen.	Je gebruikt de signaalwoorden en verwijswwoorden correct.
Afstemming op doel	Het doel van de tekst is met wat moeite te ontdekken.	Het doel van de tekst is grotendeels duidelijk.	Het doel van de tekst is duidelijk. o De tekst is goed afgestemd op het schrijfdoel.	Als gevorderd plus: verschillende schrijfdoelen kunnen gecombineerd worden.
Afstemming op publiek	Je gebruikt formeel en informeel taalgebruik in brieven en mails goed. o Je gebruikt in een formele brief de goede aanhef en afsluiting.	Je past woordgebruik en toon in verschillende soorten teksten meestal aan het publiek aan.	Je past woordgebruik en toon goed aan het publiek aan.	Je kunt voor een bekend en onbekend publiek schrijven. Je hanteert steeds passend taalgebruik.
Woordgebruik / woordenschat	Je gebruikt voornamelijk veelvoorkomende woorden.	Je varieert het woordgebruik een beetje. Je gebruikt ook iets minder vaak voorkomende woorden.	Je varieert het woordgebruik goed. Je maakt soms nog fouten met uitdrukkingen.	Je kiest het woordgebruik goed. Je kiest vrijwel altijd de juiste woorden en uitdrukkingen.
Leesbaarheid: titel, tussenkopjes, opmaak, briefindeling	Je besteedt enige aandacht aan de opmaak van de tekst. Je zet in een brief datum, adres, aanhef en ondertekening op de goede plaats. Je gebruikt bij artikelen, werkstukken en verslagen een titel.	Je maakt de tekst redelijk op. Je gebruikt in brieven de juiste lay-out. Je gebruikt bij artikelen, werkstukken en verslagen een titel. Je gebruikt soms tussenkopjes.	Je maakt de tekst goed op. Je gebruikt in brieven de juiste layout. Je gebruikt bij artikelen, werkstukken en verslagen titel en tussenkopjes.	Als gevorderd. Je stemt de lay-out af op doel en publiek.

Spelling en grammatica	Zie aparte rubric.	-	-	-
------------------------	--------------------	---	---	---